

1) Comment s'inscrire ?

- a) Allez sur le site <https://www.livresdeproches.fr/> ou téléchargez l'application Livres de proches
- b) Créez votre profil en cliquant sur « Créer un compte », remplissez toutes les informations demandées (pseudonyme, zone de prêt (Autriche – Vienne), description) et n'oubliez pas d'ajouter une photo !
- c) Créez votre étagère en cliquant sur « Créer une étagère ».
Cela vous permettra d'ajouter vos propres livres.
En créant votre étagère vous pourrez organiser vos livres par genres ou par groupes, comme vous le souhaitez.
Sélectionnez les personnes qui pourront voir vos étagères selon votre préférence.
- d) Ajoutez vos livres : une fois l'étagère créée vous pourrez commencer à ajouter vos livres.
Vous avez deux options :
 - 1ère option** : Via le site web il vous faudra indiquer le code ISBN ou le titre de chaque livre. Le moteur de recherche le trouvera automatiquement. Normalement le code ISBN se trouve au dos du livre et se présente sous la forme d'une suite de numéros (n'oubliez pas les tirets) ;
 - 2ème option** : Via l'application Vous pouvez (en plus du code ISBN et des recherches par titre) scanner directement le code barre au dos de votre livre.

L'application trouvera ensuite automatiquement le livre.

Une fois le livre trouvé, cliquez sur « Ajouter ». Le livre se retrouvera automatiquement sur votre étagère (à vous de le déplacer en fonction de son genre).

2) Comment rejoindre le groupe du Cercle

Une fois vos étagères créées, vous pourrez rejoindre le groupe du Cercle et commencer à y partager vos livres.

- a) Sélectionnez, en haut de l'écran, « Groupes » puis « Groupes publics » et recherchez « La Bibliothèque du Cercle » en cliquant sur la loupe.
- b) Cliquez sur le groupe « La Bibliothèque du Cercle » et cliquez ensuite sur « Rejoindre ce groupe » pour accéder aux livres déjà enregistrés.

3) Échanger ses livres avec les autres membres du Cercle

- a) Commencez par partager vos étagères avec le groupe, afin que les autres membres du Cercle puissent également avoir accès à vos livres. Pour cela, cliquez sur « Ajouter mes étagères ». Sélectionnez les étagères voulues et cliquez sur « Terminer ».
- b) Parcourez les étagères des autres membres du groupe et, une fois que vous aurez trouvé ce que vous cherchiez, cliquez sur le livre désiré puis cliquez sur « Emprunter ce livre ».
- c) Gérez vos prêts et vos emprunts : Cliquez sur l'onglet « Echanges » depuis votre bibliothèque personnelle afin de visualiser facilement les livres que vous avez prêtés, ceux que vous avez empruntés et les demandes d'emprunts que vous avez faites.